

## **Sposób realizacji zajęć i innych zadań w Szkole Podstawowej nr 39 dla Dzieci Słabosłyszących, Niesłyszących i z Afazją im. M. Góralówny w Biesku-Białej.**

W czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły związanego z zagrożeniem epidemiologicznym nauka jest realizowana poprzez wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość.

Zajęcia edukacyjne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość to aktywność nauczyciela i ucznia, która może odbywać się z użyciem monitorów ekranowych, ale także bez ich użycia – w formie ustalonej przez dyrektora szkoły w porozumieniu z nauczycielami danej szkoły i po poinformowaniu rodziców dziecka (ucznia) o sposobie realizacji zajęć.

Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik na odległość oznacza wykorzystanie w procesie edukacji wszelkich dostępnych środków komunikacji, które nie wymagają osobistego kontaktu ucznia z nauczycielem, a także możliwości skorzystania z materiałów wskazanych przez nauczyciela

### **Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być prowadzone w oparciu m.in. o:**

- zintegrowaną platformę edukacyjną TEAMS jako podstawowe narzędzie zdalnego nauczania w szkole;
- dziennik elektroniczny.

**Nauczanie zdalne jest obowiązkowe a zatem tylko usprawiedliwione, przez Rodzica u Wychowawcy okoliczności, zwalniają Ucznia z uczestnictwa w lekcji w wyznaczonych przez nauczyciela formach i metodach pracy (dokładnie tak, jak to się odbywa podczas pracy w szkole). Obecność Ucznia odbywa się na obecności uczniów podczas lekcji on-line, a pobieranie materiałów i odsyłanie prac domowych, a także praca i odpowiedzi ustne podczas lekcji on-line są podstawą do klasyfikowania i wystawienia ocen.**

Ustalone metody i formy pracy uwzględniają możliwości (psychofizyczne i techniczne) wszystkich uczestników tego procesu, czyli szkoły (nauczycieli) oraz uczniów (i ich rodziców).

PODCZAS REALIZOWANIA CELU NAUCZANIA ważne jest zachowanie bezpieczeństwa wszystkich stron (uczniów, nauczycieli i rodziców), nie tylko fizycznego (związanego ze stanem zagrożenia epidemicznego), czy też psychicznego (nieobciążanie zbyt dużą ilością materiału, trzymanie się ustalonych zasad atmosfera zajęć, kulturalne słownictwo podczas lekcji on-line), ale także ważne jest zachowanie cyberbezpieczeństwa (związanego z zachowaniem zasad bezpiecznego korzystania z komputerów, Internetu i innych urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną).

### **PAMIĘTAJMY o tym, że podczas zdalnego nauczania:**

- Dzieci uczą się w domach, pod kierunkiem nauczycieli.

- Dzieci wykonują zadane prace domowe i odsyłają je nauczycielom lub logują się o ustalonej godzinie na lekcje on-line.
- Dzieci mają czas na efektywną naukę indywidualną i na odpoczynek.
- Zawsze w miarę potrzeb dzieci, jak i rodzice mogą konsultować się z nauczycielami, specjalistami, psychologiem i pedagogiem szkolnym.
- Realizujemy tematy oraz zadania na bieżąco (zgodnie z planem lekcji zamieszczonym w mobidzienniku) i taka nauka nie różni się niczym od nauki w szkole, oprócz oczywiście tego, że uczymy się w domu.

## **ZADANIA PODCZAS ZDALNEGO NAUCZANIA**

### **Wychowawca klasy**

1. Reaguje na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice.
2. W ramach zajęć z wychowawcą zapoznaje się z problemami z jakimi borykają się uczniowie, wspiera ich, pomaga w rozwiązywaniu problemów, otacza swoich wychowanków opieką i zainteresowaniem, motywuje do pracy, w razie potrzeby kieruje uczniów do psychologa, pedagoga szkolnego.
3. Koordynuje wraz z pedagogiem szkolnym pomoc psychologiczno-pedagogiczną w swojej klasie.

### **Nauczyciele**

1. Nauczyciel obecność Ucznia sprawdza na podstawie obecności podczas lekcji on-line, pobieranie materiałów i odsyłanie prac domowych oraz praca i odpowiedzi ustne podczas lekcji on-line są podstawą do klasyfikowania i wystawienia ocen.
2. Praca on-line uczeń – nauczyciel odbywa się według planu lekcji z mobidziennika.
3. Jeżeli uczeń nie może uczestniczyć w lekcji, nauczyciel ma obowiązek przesłania dla ucznia materiały do pracy
4. Ocenianie pracy i aktywności uczniów odbywa się głównie w formie informacji zwrotnej, szczególnie o poprawności wykonanej pracy.
5. Zadana praca domowa nie powinna być „z dnia na dzień” i nie wcześniej niż przed terminem następnych zajęć. Powinien być określony termin oraz forma przekazu pracy do sprawdzenia. Odesłanie pracy domowej przez ucznia w określonym terminie jest obowiązkowe. (nauczyciel jest zobowiązany do ustalenia przyczyny nieodesłania pracy przez ucznia –kontakt z rodzicami-każdy przypadek należy traktować indywidualnie)
6. Organizacja nauczania zdalnego nie powinna naruszać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

### **Specjaliści, pedagog, psycholog**

1. Specjalista obecność Ucznia sprawdza na podstawie obecności podczas lekcji on-line.
2. Praca on-line z uczniem odbywa się według planu lekcji z mobidziennika.
3. Organizacja nauczania zdalnego nie powinna naruszać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

### **Pedagog, psycholog szkolny**

1. W czasie trwania epidemii udziela wsparcia dla uczniów i rodziców.
2. Pedagog szkolny jest dostępny dla uczniów i rodziców zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem – dziennik elektroniczny.
3. Świadczy zdalną pomoc psychologiczno-pedagogiczną w trakcie trwania sytuacji kryzysowej, w szczególności:

a) otoczenia opieką uczniów i rodziców, u których stwierdzono nasilenie występowania reakcji stresowych, lękowych w związku z epidemią koronawirusa,

b) inicjowanie i prowadzenie działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych, w uzgodnieniu z dyrektorem,

c) minimalizowanie negatywnych skutków zachowań uczniów pojawiających się w wyniku wdrażania nauczania zdalnego,

d) otoczenia opieką i udzielanie wsparcia uczniom, którzy mają trudności z adaptacją do nauczania zdalnego,

e) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do nauczania zdalnego.

### **Uczniowie**

1.Uczeń Samodzielnie lub z pomocą rodziców nawiązują kontakt z wychowawcą i nauczycielami poprzez logowanie się na platformie TEAMS.

2.Podstawowy kontakt Nauczyciel – Uczeń – Rodzic odbywa się poprzez dziennik elektroniczny, na którym pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej.

3.Nauczyciel korzysta z bezpłatnych aplikacji oraz ustalonych źródeł komunikacji

4.Uczniowie w zależności od wieku i stopnia samodzielności w korzystaniu z narzędzi do kontaktu zdalnego – organizują naukę własną w domu.

5.Uczeń zobowiązany jest do codziennego odbierania informacji przekazywanych przez dziennik elektroniczny.

6.Wszelkie wątpliwości co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie na bieżąco zgłaszają nauczycielom lub wychowawcy (samodzielnie lub prosząc o pośrednictwo rodziców).

8.Uczeń ma obowiązek systematycznej pracy w ramach zdalnego nauczania, jednakże czasu spędzonego przy komputerze nie należy niepotrzebnie przedłużać. Przerwy, nawet krótkie są obowiązkowe

**9.Odesłanie pracy domowej przez ucznia w określonym terminie jest obowiązkowe.**

10. Praca on-line uczniów – nauczyciel odbywa się o godzinie zgodnej z planem lekcji.

12. Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem w Internecie.

13. Należy pamiętać o etykiecie językowej i kulturze w komunikacji z nauczycielami.

### **Rodzice**

1. Rodzice/opiekunowie prawni powinni zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.

2. Rodzice powinni zapoznać się z zasadami trybu pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania i z zasadami organizacji nauczania zdalnego.

3. Rodzice mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami: korzystać regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły, zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi informacjami.

4. Rodzice zgłaszają wychowawcy, nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły uwagi dotyczące organizacji i realizacji zajęć edukacyjnych prowadzonych w formie zdalnej.

5. Rodzice w miarę możliwości wspierają (ale nie wyręczają) dzieci w wykonywaniu zadanych prac